

Master Public Administration

Studienabschluss	Master of Public Administration (MPA)
Studienform	berufsbegleitendes Fernstudium (Blended Learning)
Regelstudienzeit	4 Semester
Studienbeginn	Sommer- und Wintersemester
Leistungspunkte (ECTS)	90
Unterrichtssprache	Deutsch
Studienplätze	32
Zulassungsvoraussetzungen	abgeschlossenes Erststudium, mind. 1 Jahr Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung
Bewerbungszeitraum	1. Mai bis 15. Juli (Wintersemester) und 1. November bis 15. Januar (Sommersemester)
Studienentgelt	8.400 Euro (bei Abschluss in der Regelstudienzeit)
Akkreditiert von der	Acquin
HWR Campus	Lichtenberg



Sie haben Fragen zum Studiengang?
Sprechen Sie uns an!

Mandy Bronner

T +49 (0)30 30877 2913
E bps-mpa@hwr-berlin.de



Leslie-Sophie Bastian

T +49 (0)30 30877 2923
E bps-mpa@hwr-berlin.de

Der Master Public Administration (MPA) ist auf die Herausforderungen höherer Managementaufgaben und Führungstätigkeiten in der öffentlichen Verwaltung zugeschnitten. Er richtet sich an berufserfahrene Beschäftigte in der öffentlichen Verwaltung und kann als Fernstudium berufsbegleitend studiert werden.

Das MPA-Programm der BPS bietet Ihnen:

- Fundiertes Fachwissen über Konzepte und Methoden des öffentlichen Verwaltungsmanagements
- Interdisziplinäre Handlungsstrategien sowie eine Vertiefung methodischer und persönlicher Kompetenzen
- Spezialisierungen in den Bereichen Personal der öffentlichen Verwaltung im Wandel, Digitale Verwaltung und Verwaltungsinnovation, Management in der Verwaltung, Bürokratie und Soziale Innovation
- Begleitender Career Service und ein starkes Netzwerk

Studienablauf

Der Master Public Administration ist ein Fernstudium und startet jedes Jahr im April und Oktober. Er läuft über 2 Jahre und wird im Blended Learning unterrichtet: Die Kombination von Online- und Präsenzphasen sorgt für effizientes und flexibles Lernen.

Der Master Public Administration gliedert sich in drei Abschnitte:

- In der Einführungs- und Vertiefungsphase erlernen Sie die Grundlagen und entwickeln und trainieren Schlüsselkompetenzen wie Kommunikations- und Entscheidungsfähigkeit
- In der Profilphase spezialisieren Sie sich mittels je einer individuell gewählten Spezialisierung im zweiten und dritten Fachsemester
- In der Masterphase folgen die schriftliche sowie die mündliche Abschlussprüfung

Sie lernen etwa 15-20 Stunden pro Woche flexibel über die Lernplattform Moodle. Neben E-Learning-Elementen stehen Ihnen hier weitere Studienmaterialien sowie Kommunikationsmöglichkeiten zum Austausch mit Mitstudierenden und Lehrenden zur Verfügung. Im gesamten Studium erwarten Sie 10-12 Präsenzseminare (Freitagnachmittag und/oder Samstag).

Studieninhalte

Der Master Public Administration verfolgt einen interdisziplinären Ansatz mit einem Schwerpunkt im Bereich der Verwaltungswissenschaften. Im Laufe des Studiums erwerben Sie ein fundiertes Wissen über öffentliches Management und einflussnehmende Faktoren aus Wirtschaft, Politik und Gesellschaft. Darüber hinaus entwickeln und vertiefen Sie Ihre Kompetenzen in Kommunikation und Führung und trainieren Entscheidungen in komplexen Handlungssituationen. In der Profilphase spezialisieren Sie sich entsprechend Ihren Karrierezielen in den Bereichen Personal der öffentlichen Verwaltung im Wandel, Digitale Verwaltung und Verwaltungsinnovation, Management in der Verwaltung, Bürokratie und Soziale Innovation. Höhepunkte während der Studienzeit des Master Public Administration sind das jährlich stattfindende MPA Fachforum zu aktuellen Fragestellungen des öffentlichen Bereichs, eine Studienfahrt z.B. nach Bozen zum Institute for Public Management der Europäischen Akademie (EURAC) und das aufwendig gestaltete Planspiel, in dem die Studierenden ihre erworbenen Kenntnisse testen und trainieren.

Zulassungsvoraussetzungen

- Abgeschlossenes Hochschulstudium
- Mind. 1 Jahr qualifizierte Berufserfahrung nach dem ersten Hochschulabschluss, die mindestens auf der gehobenen (oder höheren) Funktionsebene in der öffentlichen Verwaltung ausgeübt wurde.

Bewerbung

Wenn Sie sich bewerben möchten, nutzen Sie bitte unser Online-Bewerbungsportal unter dem folgenden Link: [Online-Bewerbungsportal](#).

Beim Ausfüllen Ihrer Online-Bewerbung werden Sie gebeten, die folgenden Unterlagen hochzuladen:

- das ausgefüllte und unterschriebene Bestätigungsschreiben zur Online-Bewerbung (siehe Formblätter zur Bewerbung)
- einen geeigneten Identitätsnachweis (z.B. Kopie des Personalausweises)
- einen aktuellen tabellarischen Lebenslauf
- den Nachweis über die Hochschulzugangsberechtigung (HZB)
- den Nachweis über den ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschluss (Urkunde und Abschlusszeugnis); ggf. den Nachweis zur Anzahl der erworbenen Leistungspunkte; ggf. den Nachweis über die Abschlussnote (differenzierte Note)
- Formblatt "Berufserfahrung" nebst entsprechender Nachweise über berufliche Erfahrung (siehe Formblätter zur Bewerbung)
- Formblatt Studienzeiten (siehe Formblätter zur Bewerbung)

Bitte beachten Sie: Eine rechtsgültige Bewerbung liegt nur dann vor, wenn Sie Ihre Online-Bewerbung ausgefüllt und alle erforderlichen Unterlagen vollständig und fristgerecht im Bewerbungsportal hochgeladen haben.

Studienentgelt

Das Studienentgelt für den Master Public Administration beträgt 2.100 € Euro pro Semester, also 8.400 € insgesamt (bei Studienabschluss innerhalb der Regelstudienzeit). Darin enthalten sind:

- Sämtliche Studienkosten von der Immatrikulation über die Module sowie die begleitenden Unterrichtsmaterialien bis hin zu Prüfungs- und Abschlussgebühren
- Career Service und Events

Wir bieten verschiedene Ratenzahlungsoptionen an, die Sie der Entgeltordnung entnehmen können.

Gerne beraten wir Sie persönlich!

Das Programm ist im Sinne von §§ 25, 26 Berliner Hochschulgesetz ein Weiterbildungsstudium, weshalb das Studienentgelt sowie alle weiteren Kosten, die für das Studium entstehen, in der Regel steuerlich absetzbar ist.

Für das Anrechnungsverfahren von Berufserfahrung (Praxisportfolio) wird ein zusätzliches Entgelt in Höhe von 100 € erhoben.

Career Service

Mit einem Abschluss der BPS werden die Karten für gewöhnlich neu gemischt. Fragen der Neuorientierung, von Karrierestrategien und der Karriereentwicklung sind dabei ebenso präsent wie das Studium selbst.

Wir bieten Ihnen einen CV-Check: Ihr CV ist das Herzstück Ihrer Bewerbung. Mit einem kostenfreien CV-Check unterstützt der Career Service Sie aktiv im Bewerbungsprozess. Wir schauen uns gemeinsam an, wie Sie Ihre Stärken und Erfahrungen herausragend zur Geltung bringen können.

Alumni

Über 3 600 Alumni aus über 30 Nationen und jedes Jahr kommen mehr als 200 Studierende hinzu. Das ist das weltweite Alumni-Netzwerk der Berlin Professional School aus Fach- und Führungskräften unzähliger Branchen und Unternehmen. Als Teil dieser internationalen Community haben Sie Zugang zu den Alumni-Gruppen der BPS auf XING und LinkedIn. Außerdem erhalten Sie automatisch Einladungen zu den Events der BPS wie dem MPA Fachforum, unserem Homecoming Event oder dem X-Mas Punch.