

Bewerbung um ein Nachwuchsstipendium im Master Public Administration

Um leistungsstarken und motivierten Nachwuchs unter Berücksichtigung verschiedener Aspekte von Chancengleichheit und Diversity zu fördern, lobt die Berlin Professional School jährlich ein Teilstipendium für einen Studienplatz im Fernstudiengang Master Public Administration (MPA) aus. Studierende können während der ersten vier Semester mit 300 €/ Semester (max. Förderhöhe 1.200 €) gefördert werden.

**Das am PC ausgefüllte, unterzeichnete Bewerbungsformular
bitte bis zum 15. Januar eines jeden Jahres, bzw. bei Bewerbungen zum
Wintersemester bis zum 15. Juli (Ausschlussfrist)
per separater Post bei der Berlin Professional School einreichen.**

Rückfragen beantwortet Mandy Bronner, +49 (0)30 30877-2913

1. Familienname	
2. Vorname	
3. Geburtsdatum	
4. Postanschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)	
5. Telefonnummer	
6. E-Mail	
7. Motivationsschreiben für die Aufnahme des Studiums (kurze Beschreibung mit max. 1.200 Zeichen)	

8. Leistungen der Bewerberin/des Bewerbers in Beruf/Studium

(kurze Beschreibung mit max. 1.200 Zeichen, bitte aktuelle Beurteilung oder Empfehlungsschreiben beilegen)

9. Gesellschaftliches oder familiäres Engagement (kurze Beschreibung mit max. 1.200 Zeichen)

10. Finanzielle Aspekte bzw. besondere Lebenslage, die verdeutlicht, warum die Bewerberin/der Bewerber das Teilstipendium benötigt
(kurze Beschreibung mit max. 1.200 Zeichen, bitte aktuellen Gehaltsnachweis beilegen)

11. Erklärung

Ich versichere, dass ich die Angaben in dieser Bewerbung um ein Stipendium wahrheitsgemäß gemacht habe. Mir ist bewusst, dass ich bei unwahren Angaben vom Auswahlverfahren ausgeschlossen bzw. dass mir das Stipendium nachträglich aberkannt werden kann. In diesem Fall behält sich die HWR Berlin rechtliche Schritte vor. Gerichtsstand ist Berlin.

(Eingescannte/Original-) Unterschrift

Ort, Datum